

THÔNG BÁO
Kết quả Phiên họp giao ban Tuần 10, năm học 2024-2025

Thời gian: 07 giờ 00 phút, ngày 04 tháng 11 năm 2024

Chủ trì: Ông Lê Công Cường – Bí Thư Đảng ủy, Hiệu trưởng Nhà trường

Thư ký: Ông Phạm Quốc Quân Trung

CBGVNV vắng họp-lý do: Không.

PHẦN I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ TUẦN 09

1. CÔNG TÁC CỦA ĐẢNG BỘ

1.1. Những việc làm được

- Tham gia Hội nghị về công tác phát triển đảng nhiệm kỳ 2020-2025 và những năm tiếp theo do Thành ủy tổ chức.
- Xây dựng Kế hoạch công tác đảng bộ, chi bộ tháng 11.2024.
- Ban hành Kế hoạch tổ chức đại hội Chi bộ trực thuộc lần thứ IV (nhiệm kỳ 2025-2027) và đại hội Đảng bộ Trường THPT Duy Tân lần thứ VIII, nhiệm kỳ 2025-2030.
- Ban hành Kế hoạch, Hướng dẫn của Đảng ủy và các biểu mẫu về kiểm điểm, đánh giá và xếp loại tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo và đảng viên năm 2024.

1.2. Tồn tại: Không.

1.3. Đề xuất: Không.

2. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN DẠY VÀ HỌC, ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ

2.1. Những việc làm được

- Ổn định nền nếp và nâng cao chất lượng dạy học chính khóa ở các khối lớp; dạy học tăng cường trong nhà trường đối với lớp 10, lớp 11, ôn thi tốt nghiệp THPT năm đối với lớp 12 và bồi dưỡng HSG dự thi Kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh lớp 12.
- Các tổ CM, giáo viên hỗ trợ đối với các em HS cần quan tâm đặc biệt.
- Kiểm tra, đánh giá giữa kì I:
 - + Tổ chức ôn tập có trọng tâm, trong điểm, mang lại hiệu quả thiết thực.
 - + Tổ chức chọn và xét duyệt đề kiểm tra, đánh giá giữa kì I.
- Tổ chức Hội thi GVDG cấp trường nhẹ nhàng, nghiêm túc.
- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Kế hoạch tổ chức Cuộc thi KHKT gắn với các hoạt động STEM cấp trường năm học 2024-2025.
- Các tổ CM, GV đầu tư làm sản phẩm tham gia Hội thi thiết kế bài giảng điện tử E-Learning.
- Tiếp tục cập nhật thông tin HS trên cơ sở dữ liệu ngành và phần mềm VnEdu.

2.2. Tồn tại: Các lớp 10D và 11A4 vắng học tăng cường nhiều (Ngày 01/11/2024); em Quang Hưng (10A2) vắng có hệ thống.

2.3. Đề xuất: GVCN và CMHS liên quan tăng cường phối hợp đôn đốc nhắc nhở những HS này học tập nghiêm túc.

3. CÔNG TÁC XÃ HỘI & QUẢN LÝ HỌC SINH, ĐẢM BẢO AN TOÀN GIAO THÔNG, AN NINH TRƯỜNG HỌC

3.1. Những việc làm được

- Lấy sĩ số buổi học tăng cường
- Kiểm tra nề nếp học sinh học tăng cường lớp 10A2.

3.2. Tồn tại

- Qua công tác kiểm tra, nắm thông tin còn một số tồn tại như :
 - + Học sinh vắng học tăng cường nhiều (tập trung một số em thường xuyên vắng).
 - + Tác phong học sinh chưa đảm bảo (đồng phục áo khoác, băng tên, logo).

3.3. Đề xuất

- **Bộ phận lao động đề xuất cộng điểm cho hai tập thể lớp 10A3, 10A4, 11A3, 11A4.**
- GVCN và GVBM lưu ý những trường hợp học sinh thường xuyên vắng học tăng cường (ghi vào sổ đầu bài).

4. CÔNG TÁC ĐOÀN THỂ, HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM-HƯỚNG NGHIỆP,...

1.1. Những việc làm được:

- Gửi đề xuất 05 đoàn viên được hỗ trợ phiếu mua hàng và cử cán bộ công đoàn thực hiện hỗ trợ đoàn viên tham gia Chương trình "Chợ Tết Công đoàn năm 2025" trực tuyến (theo Kế hoạch số 92/CĐN ngày 29/10/2024 của Công đoàn ngành).
- Triển khai tuyên truyền chủ đề lớn, trọng tâm từ nay đến Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng
- Tăng cường tuyên truyền hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động dịp Tết Nguyên Đán Ất Ty năm 2025.
- Tham gia cuộc thi trực tuyến toàn quốc tìm hiểu nội dung cuốn sách” Xây dựng và phát triển nền văn hóa Việt Nam tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc của cố Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng; tuyên truyền thực hiện Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 17/9/2024 của Thủ tướng Chính phủ (theo Công văn số 186/CĐN ngày 29/10/2024 của Công đoàn ngành).
- Truyền thông Thông báo số 172/TB-ĐHV ngày 31/10/2024 của Trường ĐH Vinh về việc gia hạn nhận hồ sơ và tổ chức xét tuyển tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sỹ đợt 2 năm 2024, mở lớp tại TTGDTX tỉnh, môn GDKT&PL.
- Đội thanh niên xung kích tham gia trực an toàn giao thông trước cổng trường.
- Triển khai kế hoạch tổ chức Hội thi văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Tổng kết điểm cộng Tháng 9 và 10 của các lớp trong các hoạt động Đoàn, gửi Ban CTXH và QLHS.
- Gửi đề xuất 04 đoàn viên được hỗ trợ phiếu mua hàng và cử cán bộ công đoàn thực hiện hỗ trợ đoàn viên tham gia Chương trình "Chợ Tết Công đoàn năm 2025" trực tuyến (theo Kế hoạch số 92/CĐN ngày 29/10/2024 của Công đoàn ngành).
- Triển khai tuyên truyền chủ đề lớn, trọng tâm từ nay đến Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng

1.2. Tồn tại:

- Chưa hoàn thành công trình thanh niên.
- Việc quyên góp ủng hộ “Góc học yêu thương” còn hạn chế: 2.500.000đ

1.3. Đề xuất:

- Tiếp tục hoàn thành công trình thanh niên theo kế hoạch.
- Kêu gọi 1 lần nữa CBGVNV tích cực tham gia hưởng ứng quyên góp ủng hộ “Góc học yêu thương”.

5. CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM, PHỐI HỢP VỚI CHA MẸ HỌC SINH, TƯ VẤN TÂM LÝ HỌC ĐƯỜNG

5.1. Những việc làm được

- Báo cáo số liệu học sinh tham gia BHYT đến ngày 31/10/2024 về Sở GDĐT: 1065/1070 học sinh toàn trường.
- Thông báo tuyển sinh đại học hình thức đào tạo từ xa khóa 31.6/2024 của Phân hiệu Đại học Đà Nẵng tại Kon Tum.
- Thông báo tuyển sinh của Học viện hành chính quốc gia học tại TTGD TX.
- Tiếp tục tuyên truyền cao điểm bảo đảm trật tự ATGT cho lứa tuổi học sinh (theo CV số 1443/PC08-Đ2 ngày 08/10/2024 của Phòng PC08 Công an tỉnh Kon Tum).

5.2. Tồn tại: Còn 05 học sinh chưa tham gia BHYT.

5.3. Đề xuất: GVCN tiếp tục động viên 05 CMHS có con chưa tham gia BHYT nên mua BHYT cho các con (bắt buộc học sinh 100%).

6. CÔNG TÁC VĂN PHÒNG, CÔNG TÁC KHÁC

6.1. Những việc làm được

- Đón đoàn giám sát của HĐND tỉnh;
- Hoàn thành việc thu tiền Đợt 1;
- Báo cáo rà soát đội ngũ của Nhà trường theo hướng dẫn của Sở GDĐT;
- Triển khai công tác vận động tài trợ năm học 2024-2025;
- Tiến hành công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch:
 - + Hồ sơ lựa chọn SGK của Nhà trường và các Tổ chuyên môn;
 - + Hồ sơ triển khai thực hiện Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp;
 - + Công tác công khai giáo dục.

6.2. Tồn tại: Không.

6.3. Đề xuất: Không.

PHẦN II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 10

1. CÔNG TÁC CỦA ĐẢNG BỘ

| TT | Nội dung công việc | Phụ trách |
|----|---|---------------------------|
| 1 | Tập thể lãnh đạo và các chi bộ tổ chức hội nghị kiểm điểm, đánh giá và xếp loại tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo và đảng viên năm 2024. <i>(nộp hồ sơ về VP đảng uỷ chậm nhất trong ngày 11.11.2024)</i> | Đ/ Cường, Bí thư CB. |
| 2 | Các chi bộ tiến hành sinh hoạt định kỳ tháng 11.2024 và sinh hoạt chuyên đề quý IV năm 2024. <i>(Bí thư chi bộ chủ động sắp xếp thời gian để sinh hoạt theo quy định)</i> | Bí thư CB. |
| 3 | Dự thảo Báo cáo kiểm điểm, đánh giá và xếp loại Đảng uỷ năm 2024. | Đ/ Thọ |
| 4 | Báo cáo công tác kiểm tra, giám sát năm 2024 <i>(theo Công văn số 3012 - CV/TU, ngày 30.10.2024 của Thành uỷ)</i> | Đ/c Thọ, Phó BT chi bộ |
| 5 | Báo cáo kết quả thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2024. <i>(theo Công văn số 3012 - CV/TU, ngày 30.10.2024 của Thành uỷ)</i> | Đ/c Hiệp. |

2. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN DẠY VÀ HỌC, ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ

| T | Nội dung công việc | Phụ trách |
|----|--|------------------------|
| 1. | Dạy học chính khóa: Các tổ chuyên môn, GV tiếp tục ôn tập kiểm tra, đánh giá cho HS có trọng tâm, trọng điểm, đảm bảo học sinh có đủ kiến thức để kiểm tra giữa kì I. | Đ/c Quý, TTCM |
| 2. | Tiếp tục ổn định nền nếp và nâng cao chất lượng dạy học tăng cường trong nhà trường đối với lớp 10, lớp 11, ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2025 (Giai đoạn 1) đối với lớp 12; bồi dưỡng HSG dự thi Kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh lớp 12. | Đ/c Quý, TTCM |
| 3. | Đối với HS cần quan tâm đặc biệt: - TTCM chỉ đạo GV được phân công thường xuyên quan tâm, có hỗ trợ đặc biệt đối với những HS này; hàng tuần báo cáo kết quả thực hiện cho TTCM. - TTCM tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo đơn vị tổ gửi về trường (qua Đ/c Quý) trước 13h30, Thứ bảy hằng tuần. | Đ/c Quý, TTCM |
| 4. | Tổng hợp kết quả đánh giá phân thực hành tiết dạy tại Hội thi GVĐG cấp trường, năm học 2024-2025. | Đ/c Quý |
| 5. | Tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa kì I chặt chẽ, nghiêm túc (in sao đề; tổ chức coi kiểm tra; đánh giá bài kiểm tra): Kiểm tra 08 môn (4 môn bắt buộc và 04 môn tự chọn) - Thời gian: 08, 09 tháng 11 năm 2024; - Thành phần: Toàn thể Hội đồng. | Đ/c Quý, Ban in sao |
| 6. | Tiếp tục xây dựng có hiệu quả các dự án tham gia Cuộc thi KHKT gắn với các hoạt động STEM cấp trường. | Đ/c Quý, TTCM |

| | | |
|-----|---|------------------|
| 7. | Tiếp tục xây dựng có hiệu quả các sản phẩm Cuộc thi sáng tạo Thanh thiếu niên – Nhi đồng lần thứ XVII, năm học 2024-2025. | Đ/c Quý, TTCM |
| 8. | Tiếp tục xây dựng có hiệu quả các sản phẩm tham gia Hội thi thiết kế bài giảng E-Learning các môn học trong CT GDPT 2018. | Đ/c Quý, TTCM |
| 9. | Tiếp tục cập nhật thông tin HS trên cơ sở dữ liệu ngành | Đ/c Trung |
| 10. | Tiếp tục cập nhật thông tin HS trên phần mềm VnEdu | Đ/c Tuấn |

3. CÔNG TÁC XÃ HỘI & QUẢN LÝ HỌC SINH, ĐẢM BẢO AN TOÀN GIAO THÔNG, AN NINH TRƯỜNG HỌC

| TT | Nội dung công việc | Phụ trách |
|----|--|---|
| 1. | Tuyên truyền hưởng ứng “ Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông” trong tiết sinh hoạt dưới cờ | Thầy Nghĩa |
| 2. | Tuyên truyền cảnh giác với thủ đoạn gọi điện thoại yêu cầu cập nhật thông tin liên quan đến phương tiện, giấy phép lái xe. | Thầy Nghĩa |
| 3. | Tăng cường kiểm tra nền nếp dạy học tăng cường | Ban CTXH và QLHS |
| 4. | Ra quân kiểm tra: Việc gửi xe của học sinh trong Nhà trường: phải có logo; Vật dụng học sinh mang theo khi đến trường. | Lãnh đạo trường Ban CTXH&QLHS BCH Đoàn |
| 5. | Kiểm tra việc học sinh mang thức ăn nước uống lên phòng học, việc bỏ rác không đúng quy định | GV trực QLHS |

4. CÔNG TÁC ĐOÀN THỂ, HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM-HƯỚNG NGHIỆP,...

| TT | Nội dung công việc | Phụ trách |
|----|---|----------------------|
| 1. | Tiếp tục tham gia trực ATGT nghiêm túc | Cô Hằng, Đội TNXX |
| 2. | Họp bí thư các chi đoàn tháng 11 | Cô Lưu |
| 3. | Hoàn thành công trình thanh niên | BCH Đoàn trường |
| 4. | Triển khai thu tiền Mái ấm công đoàn năm 2024: 40.000đ/đoàn viên. | TTCD Cô Phương |
| 5. | Phát động ủng hộ Quỹ "Vì người nghèo" tỉnh Kon Tum năm 2024 (theo Công văn số 183/CĐN ngày 29/10/2024 của Công đoàn ngành). | Cô Hiệp |
| 6. | Tổng kết quyên góp ủng hộ “Ngôi nhà khuyến học” và chuyển nộp cấp trên. | Cô Lam |
| 7. | Tuyên truyền cảnh giác với thủ đoạn gọi điện thoại yêu cầu cập nhật thông tin liên quan đến phương tiện, giấy phép lái. | Cô Hiệp |
| 8. | Tuyên truyền hưởng ứng "Ngày Pháp luật Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam" năm 2024. | Cô Hiệp |
| 9. | Tiếp tục tham gia trực ATGT nghiêm túc | Cô Hằng, Đội TNXX |

5. CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM, PHỐI HỢP VỚI CHA MẸ HỌC SINH, TƯ VẤN TÂM LÝ HỌC ĐƯỜNG

| TT | Nội dung công việc | Phụ trách |
|----|--|--------------------------------|
| 1. | Truyền thông đến học sinh cuộc thi “Ươm mầm khởi nghiệp” mùa 2 của Phân hiệu ĐH Đà Nẵng tại Kon Tum: thời gian đăng ký hạn chót: 15/11/2024. | Cô Hiệp Đoàn trường GVCN |
| 2. | Tiếp tục truyền thông đến CMHS về việc phối hợp thực hiện ATGT trước cổng trường vào giờ tan học. | GVCN Đoàn trường |
| 3. | Truyền thông CMHS phối hợp Nhà trường giáo dục con về việc gửi xe trong trường, chấm dứt tình trạng để xe bên ngoài trường: đường Trương Hán Siêu. | Cô Hiệp GVCN |
| 4. | Ban CTXH&QLHS tăng cường kiểm tra việc học sinh để xe bên ngoài trường: đường Trương Hán Siêu. | Thầy Nghĩa |

6. CÔNG TÁC VĂN PHÒNG, CÔNG TÁC KHÁC

| TT | Nội dung công việc | Phụ trách |
|----|---|----------------------------|
| 1. | Chi trả tiền tăng cường Đợt I | Chị Thanh |
| 2. | Tiếp tục triển khai và hoàn thành công tác vận động tài trợ | Hiệu trưởng &GVCN |
| 3. | Triển khai sửa chữa Phòng truyền thống | Hiệu trưởng &thầy Tuấn |
| 4. | Đánh giá hiện trạng và lên kế hoạch sửa chữa sân bóng chuyên (ở sân sau của Nhà trường) | Hiệu trưởng & chị Thanh |

HIỆU TRƯỞNG



Lê Công Cường