

KẾ HOẠCH KIỂM TRA NỘI BỘ TRƯỜNG HỌC
THÁNG 10 NĂM 2024

- Căn cứ văn bản số 2077/SGDĐT-TTr ngày 18 tháng 9 năm 2024 của Sở GDĐT Kon Tum về hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học năm học 2024 – 2025;

- Căn cứ Kế hoạch số 29/KH-THPTDT, ngày 28 tháng 9 năm 2024 của Trường THPT Duy Tân về việc kiểm tra nội bộ năm học 2024– 2025 của Nhà trường,

Trường THPT Duy Tân xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ Tháng 10 năm 2024 như sau:

Nội dung kiểm tra	Thời gian thực hiện	Thời gian hoàn thành	Thành phần tham gia kiểm tra	Đối tượng được kiểm tra
Kiểm tra hồ sơ công tác giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập	07/10-12/10	12/10	Lê Hồ Quý Lê Tường Vi	Bùi T. H. Thêu Hồ T. B. Vân GV giảng dạy các lớp 10C3 và 11C3
Kiểm tra nề nếp giảng dạy của giáo viên, tình hình sinh hoạt, học tập của học sinh (<i>Gặp mặt và đối thoại trực tiếp với học sinh</i>)	14/10-19/10	19/10	Lê Công Cường Đặng T. Hồng Hiệp Lê Hồ Quý Nguyễn Đình Nghĩa Phan Thị Yến Lưu	Tất cả CBGVNV
Kiểm tra công tác y tế học đường	21/10-26/10	26/10	Đặng T. Hồng Hiệp	Trần Thị Yến
Kiểm tra hồ sơ lựa chọn SGK của Nhà trường và các Tổ chuyên môn	21/10-26/10	26/10	Lê Công Cường Đặng T. Hồng Hiệp Lê Hồ Quý Các TTCM	Các TTCM
Kiểm tra công tác công khai giáo dục	21/10-26/10	26/10	Lê Công Cường Trần Thị Mến	Đặng T. H. Hiệp Lê Hồ Quý Lê T. H Thanh
Kiểm tra hồ sơ triển khai thực hiện Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	21/10-26/10	26/10	Lê Công Cường Phan Thị Yến Lưu	Lê Hồ Quý Phan T.H Phương

II. KẾ HOẠCH LÀM VIỆC

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Từ ngày 01/10/2024 đến ngày 28/10/2024.
- Địa điểm: Tại trường THPT Duy Tân.

2. Lịch làm việc của tổ:

- Ngày 05 tháng 10 năm 2024

- + Họp triển khai quyết định.
- + Thông qua kế hoạch làm việc của Tổ kiểm tra.

- Các ngày còn lại

- + Các thành viên làm việc theo nhiệm vụ được phân công.
- + Hoàn thành biên bản kiểm tra cá nhân và báo cáo theo mẫu gửi kèm (sau khi hoàn thành in 01 bản nộp về Hiệu trưởng có ký và ghi rõ họ tên của người kiểm tra đồng thời gửi qua Email cho TKHĐ tổng hợp biên bản).

- Ngày 26/10/2024

- + Họp Tổ kiểm tra.
- + Hoàn thành biên bản tổng hợp (ông Phạm Quốc Quân Trung).
- + Thông qua biên bản kiểm tra (thành phần: Hiệu trưởng, các thành viên của tổ kiểm tra, các đối tượng được kiểm tra).

- Ngày 28/10/2024

- + Hiệu trưởng thông báo kết quả kiểm tra trước hội đồng;
- + Sau 07 ngày phúc tra những tồn đọng cần khắc phục; các thành viên viên kiểm tra lại tình hình khắc phục của bộ phận mình đã kiểm tra (nếu có).

Trên đây là kế hoạch tự kiểm tra tháng 10 năm 2024 của Trường THPT Duy Tân, đề nghị CBGVNV nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Các thành viên của tổ KT;
- Lưu: Hồ sơ KT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Công Cường