

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 29

(Từ ngày 08/4/2024 đến ngày 13/4/2024)

1. CÔNG TÁC CỦA ĐẢNG BỘ

TT	Nội dung công việc	Phụ trách
1	- Báo cáo tổng kết 10 năm thực hiện Kết luận số 94-KL/TW, ngày 28-3-2014 Của Ban Bí thư Trung ương Đảng “về việc tiếp tục đổi mới việc học tập lý luận chính trị trong hệ thống giáo dục quốc dân” (theo Công văn số 633/SGDDĐT-GDTrH, ngày 03/04/20204 của Sở GD-ĐT)	Đ/c Thọ.
2	Báo cáo mô hình học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023-2024 (theo QĐ số 02-QĐ/BTG, ngày 27/03/20204 của Ban Tuyên giáo Thành ủy).	BT Chi bộ
3	Hoàn thành rà soát, bổ sung và Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Đảng ủy nhiệm kỳ 2020-2025.	Đ/c Phúc
4	Tiếp tục thẩm tra lý lịch, hoàn thành hồ sơ các quần chúng học sinh đề nộp về BTC Thành ủy xem xét trong tháng 04/2024.	Đ/c Thọ, BT chi bộ

2. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN DẠY VÀ HỌC, XÂY DỰNG TRƯỜNG CHUẨN QUỐC GIA

TT	Nội dung công việc	Phụ trách
1	Tiếp tục rà soát, bổ sung hồ sơ của nhà trường, tổ chuyên môn, giáo viên trên Office 365.	Ban lãnh đạo, TTCM
2	Tiếp tục nâng cao chất lượng dạy và học sau kiểm tra, đánh giá giữa kỳ II: - Lớp 12: Tiếp tục ôn tập kiểm tra cuối kỳ II, kết hợp với ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024 giai đoạn 1 (Tháng 01/2024 đến hết ngày 13/4/2024) có hiệu quả; tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ II lớp 12 nghiêm túc, chặt chẽ. - Lớp 10, lớp 11: Tiếp tục hoàn thành chương trình học kỳ II theo kế hoạch năm học, dạy học tăng cường có hiệu quả. - Tiếp tục bồi dưỡng HSG lớp 11, lớp 10; bồi dưỡng HSG và tham gia dự thi Cuộc thi OTE cấp tỉnh có hiệu quả (13/4/2023).	Đ/c Quý, TTCM liên quan

3	<p>Quyết định Ban ra đề thi chọn HSG cấp trường lớp 10 và 11</p> <p>*Lưu ý:</p> <p>Quan tâm đầu tư cả nội dung lẫn hình thức (<i>chỉn chu, chính xác, ... thể hiện năng lực và uy tín của Nhà trường</i>).</p>	<p>Thầy Quý & các TTCM</p>
4	<p>Tiếp tục chuẩn bị các nội dung để đón Đoàn kiểm tra, hỗ trợ, tư vấn công tác ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Công tác xây dựng kế hoạch ôn thi: + Nhà trường: Tiếp tục hoàn thiện kế hoạch tổ chức ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024 (giai đoạn 2). + Tổ chuyên môn: Tiếp tục xây dựng kế hoạch tổ chức ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024 của tổ chuyên môn. + Giáo viên: Xây dựng kế hoạch bài dạy. - Tổ chức kiểm tra hồ sơ chéo giữa các tổ CM: 13/4/2024. - Một số vấn đề cần lưu ý: + Khắc phục những hạn chế của năm học trước; + Kế hoạch phải đánh giá thực trạng cụ thể, sát với tình hình học sinh của trường, của bộ môn, của lớp; xác định mục tiêu, giải pháp phù hợp với từng lớp (không đồng phục); + <i>Những điểm mới, cải tiến</i> (so với năm học trước) trong Kế hoạch, trong bài soạn; + Nội dung bài soạn của giáo viên cần quan tâm tới các nhóm đối tượng học sinh khác nhau (bài tập, câu hỏi, ... nên phân theo mức độ tư duy). 	<p>Ban lãnh đạo, TTCM</p>
5	<p>Tiếp tục hoàn thiện các sản phẩm tham gia Cuộc thi KHKT cấp tỉnh dành cho học sinh trung học dự thi Cuộc thi Sáng tạo Thanh thiếu niên -Nhi đồng lần thứ XVI năm 2024 (tháng 6/2024)</p>	<p>Đ/c Quý, TTCM liên quan</p>
6	<p>Tiếp tục xây dựng kế hoạch cải tiến công tác trường chuẩn quốc gia theo lộ trình từ nay đến năm 2025</p>	<p>Đ/c Quý</p>
7	<p>Tiếp tục rà soát, cập nhật CSDL ngành trên phần mềm EQMS học kì II</p>	<p>Đ/c Quý, Đ/c Trung</p>

3. HOẠT ĐỘNG CÔNG ĐOÀN; CÔNG TÁC XÃ HỘI VÀ QUẢN LÝ HỌC SINH, CHỦ NHIỆM, PHỐI HỢP VỚI CMHS

TT	Nội dung công việc	Phụ trách
1	Tham gia tập luyện văn nghệ Liên hoan tiếng hát công nhân viên chức lao động theo kế hoạch của CĐN.	Cô Nga (Văn)
2	Triển khai Cuộc thi Đại sứ văn hóa đọc năm 2024 đến học sinh: Kết hợp với giáo viên Tổ Ngữ văn.	Cô Hiệp Cô Thêu
3	Tổ chức lao động vệ sinh khu vực xung quanh ngoài nhà trường.	Cô Hằng TD Hội LHTN
4	Phối hợp với GVCN làm việc với phụ huynh chưa thực hiện nghiêm túc nội dung cam kết với nhà trường	Thầy Nghĩa
5	Kiểm tra ANTT, ATGT đầu buổi	Ban CTXH và QLHS
6	Thường xuyên giáo dục đạo đức, lối sống, chấp hành pháp luật cho học sinh.	CBGVNV
7	Tham gia chương trình Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp của ĐH Đà Nẵng tại Kon Tum “Cùng bạn chọn nghề, khơi sáng tương lai”: GVCN 12, GV phụ trách tư vấn, hướng nghiệp và 300 học sinh khối 12 (Theo CV của Sở GDĐT), 7:00, Thứ 7 (13/4/2024) tại Phan hiệu.	Cô Hiệp
8	GVCN Khối 12 kiểm tra, rà soát thông tin học sinh của lớp chủ nhiệm, phục vụ hồ sơ thi THPT	GVCN 12
9	Chuẩn bị các biểu mẫu và hướng dẫn cho việc xếp loại hạnh kiểm học kỳ II đối với Khối 12	Cô Hiệp Thầy Nghĩa Co Nga (VT)

4. HOẠT ĐỘNG ĐOÀN THANH NIÊN; HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM-HƯỚNG NGHIỆP, HOẠT ĐỘNG TDTT

TT	Nội dung công việc	Phụ trách
1	Tiếp tục thực hiện kế hoạch Hội thi “ <i>Tôi lớn lên cùng sách</i> ”	BCH Đoàn
2	Chạy chương trình các tiết mục dự thi hội thi “ <i>Tôi lớn lên cùng sách</i> ”	Vân, Thêu, Lưu
3	Tổ chức hoạt động trải nghiệm-Hướng nghiệp theo phân phối chương trình	Cô Phương, Cô Vân

4	Hướng dẫn CMHS trong buổi họp CMHS Khối 12 vào sáng Chủ nhật, ngày 14 tháng 4 năm 2024.	Cô Hằng & Đội TNTN
---	---	--------------------

5. CÔNG TÁC KHÁC

TT	Nội dung công việc	Phụ trách
1	- Quyết định thành lập BTC, BGK; - Họp và phân công nhiệm vụ.	Thầy Cường cô Thêu, cô Nga
2	Tổ chức họp CHMH Khối 12 để thống nhất các vấn đề liên quan đến công tác ôn thi THPT năm 2025 và tổ chức Lễ trưởng thành và tri ân: - Họp các Trưởng ban và GVCN 12: 16 giờ 15 phút, chiều Thứ 7, 13/4/2024; + Họp toàn thể CMHS Khối 12: 7 giờ 30 phút, sáng CN, 14/4/2024; + Họp CMHS theo lớp: từ 8 giờ 15 phút, sáng CN, 14/4/2024.	Lãnh đạo trường TKHĐ, GVCN 12
3	Chuẩn bị các nội dung họp CMHS 12 để học CMHS Khối 12 chuẩn bị cho việc ôn thi THPT năm 2024: - Nội dung, Hồ sơ họp CMHS, Giấy mời,...: Cô Hiệp và cô Nga (văn thư) - Đánh giá tình hình học sinh Khối 12 và Kế hoạch ôn thi THPT của Nhà trường: thầy Quý; - Những lưu ý trong công tác phối hợp giữa gia đình và Nhà trường: cô Hiệp; - Kế hoạch tổ chức Lễ trưởng thành và Tri ân: thầy Cường.	Lãnh đạo trường & GVCN 12
4	Họp GVCN Khối 11 để triển khai việc khảo sát nguyện vọng, đăng kí môn thi THPT năm 2025	Thầy Cường, Thầy Trung GVCN 11
5	Chú ý thực hiện công tác kiểm tra nội bộ: kiểm tra toàn diện giáo viên	Tổ KTNB
6	Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân - Xây dựng Mẫu kế hoạch cá nhân (tham khảo); - Tìm hiểu các Thông tư: 17/2019 và 19/2019,...	Thầy Cường

	- Cá nhân hoàn thành và nộp về cho Tổ chuyên môn phê duyệt, Lãnh đạo trường phê duyệt: hoàn thành trước ngày 15 tháng 5 năm 2024.	
7	Hoàn thành và quyết toán tiền tăng cường Đợt 5 (nếu thu xong)	Chị Thanh, Lam & GVCN
8	- Quan tâm đến công tác truyền thông về các hoạt động của Nhà trường; - Cải thiện trang web của Nhà trường (có khả năng viết mới)	Ban CNTT và chuyển đổi số
9	Xây dựng video truyền thông công tác Tuyển sinh 10	Thầy Cường Cô Nga, Vân

HIỆU TRƯỞNG



Lê Công Cường