|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GD&ĐT KON TUM  **TRƯỜNG THPT DUY TÂN** | *Kon Tum, ngày 09 tháng 10 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 06**

(*Từ ngày 09/10/2023 đến ngày 14/10/2023)*

**1. CÔNG TÁC CỦA ĐẢNG BỘ**

| **TT** | **Nội dung công việc** | **Phụ trách** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Sinh hoạt chi bộ định kỳ tháng 10 năm 2023:  *- Thời gian:* 13h30, ngày 14.10.2023 (thứ 7).  *- Thành phần:* đảng viên các chi bộ. | Bí thư CB |
| 2 | Xây dựng Kế hoạch phối hợp với Trung tâm bồi dưỡng chính trị TP tổ chức lớp học nhận thức về Đảng cho đoàn viên học sinh khối 12, năm 2023. | Đ/c Thọ |
| 3 | Chuẩn bị hồ sơ thực hiện quy chế dân chủ cơ sở 6 tháng cuối năm 2023 để Thành ủy kiểm tra *(theo Thông báo số 38-TB/BCĐ, ngày 04.10.2023 của Thành ủy).*  *- Thời gian kiểm tra:* ngày 25.10.2023 (thứ 4).  *- Nội dung:* Theo Kế hoạch số 32-KH/BCĐ, ngày 9.2.2023 của Ban chỉ đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ cơ sởThành ủy. | Đ/c Hiệp,  BT chi bộ |

**2. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN DẠY VÀ HỌC, XÂY DỰNG TRƯỜNG CHUẨN QUỐC GIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Phụ trách** |
| 1 | Tiếp tục rà soát, bổ sung, đưa các kế hoạch tổ chuyên môn, giáo viên, phân phối chương trình môn học đã được phê duyệt lên Office 365. | TTCM |
| 2 | Tăng cường nền nếp dạy học chính khóa, dạy học tăng cường, bồi dường HSG dự thi các Kỳ thi, Cuộc thi. | Bộ phận CM |
| 3 | Rà soát, bổ sung việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024 đón Đoàn kiểm tra của Sở GDĐT | Ban CM, TTCM |
| 4 | Tiếp tục triển khai kế hoạch tổ chức Cuộc thi KHKT cấp trường | Đ/c Quý |
| 5 | Tiếp tục triển khai kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường | Đ/c Quý |
| 6 | Triển khai kế hoạch kiểm tra giữa kì I | Đ/c Quý |
| 7 | Tiếp tục xây dựng và triển khai kế hoạch giáo dục hòa nhập đối với học sinh khuyết tật | Đ/c Quý |
| 8 | Rà soát, bổ sung công tác giáo dục quốc phòng an ninh để đón Đoàn kiểm tra của Ban chỉ huy quân sự Tp. Kon Tum | Đ/c Quý, Đ/c Hồng |
| 9 | Tiếp tục rà soát, cập nhật số liệu trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành. | Đ/c Nga (Tin học) |
| 10 | Tiếp tục rà soát, đánh giá công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia theo lộ trình từ nay đến năm 2025, qua đó tham mưu với Sở GDĐT đầu tư xây dựng trường chuẩn quốc gia. | Đ/c Quý |

**3. CÔNG TÁC ĐOÀN THỂ, CHỦ NHIỆM, HOẠT ĐỘNG NG-TN-HN, TƯ VẤN TÂM LÝ HỌC ĐƯỜNG, PHỐI HỢP VỚI CMHS, KHUYẾN HỌC**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Phụ trách** |
| 1 | Đội bóng chuyền nữ tiếp tục tập luyện và đấu giao hữu với các đội bạn | Đội bóng chuyền |
| 2 | Tham gia Giải Bóng chuyền nữ ngành giáo dục | Đội bóng chuyền |
| 3 | Chuyển nộp Quỹ mái ấm công đoàn năm 2023 về CĐN | Cô Phương |
| 4 | Tổ chức bế mạc giải bóng đá mini nam 5 người | BTC giải |
| 5 | Đại hội Chi đoàn ở các lớp (thứ 6) | GVCN, Bí thư  Đoàn trường |
| 6 | Chuẩn bị hồ sơ đại hội Đoàn trường | Đoàn trường |
| 7 | Tiếp tục “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” | GVCN nhắc nhỡ hs tham gia thi đầy đủ |
| 8 | Nhắc nhỡ GVCN lưu tâm đến học sinh, đặc biệt đến sự an toàn trường học, xử phạt học sinh và giao tiếp với CMHS | Cô Hiệp |
| 9 | Lên kế hoạch ngày Thứ Bảy xanh vào tuần 7 | Cô Hằng |
| 10 | Trao tặng 4 suất Học bổng (2.000.000đ) từ bác sĩ Minh đến 4 học sinh khó khăn: Tiết Chào cờ, thứ 2 (09/10/2023) | Cô Hiệp |
|  | Các lớp triển khai tập dân vũ để phục vụ cho sinh hoạt thể dục giữa giờ. | Nhóm GVTD  & GVCN |

**4. CÔNG TÁC ANTT, NỀ NẾP-LAO ĐỘNG, CƠ SỞ VẬT CHẤT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Phụ trách** |
| 1 | Tuyên truyền hưởng ứng cuộc thi “ Chung tây vì an toàn giao thông” trên mạng xã hôi CVNet năm 2023 | Thầy Nghĩa |
| 2 | Làm việc với phụ huynh những trường hợp vi phạm nghiêm trọng ( mang thuốc lá điện tử). | Thầy Nghĩa |
| 3 | Kiểm tra nề nếp tác phong hs đầu buổi (Bảng tên + logo) | - Thầy Tuấn, Hùng  -Nghĩa, cô oanh |
| 4 | Kiểm tra đột xuất các lớp (khối 11+10): Nề nếp, Dụng cụ học tập | - Cô oanh, Hằng  - Thầy Nghĩa, Tuấn |
| 5 | Kiểm tra ATGT của học sinh khối 11 ( xe máy) | Ban nề nếp |
| 6 | Kiểm tra hs đi học trễ ( sáng thứ 2, ở ngoài cổng) | Cô Hằng |
| 7 | Kiểm tra đột xuất việc đăng kí gửi xe trong Nhà trường (tối thiểu 03 lớp). | Ban NN-LĐ |
| 8 | Triển khai thay các bảng biểu, maket. | Thầy Cường  & thầy Trường |
| 9 | Mua dây 06 HDMI, thiết bị báo động khói thuốc. | Thầy Cường  & Thầy Tuấn |

**5. CÔNG TÁC KHÁC**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Phụ trách** |
| 1 | Triển khai thu tiền đợt 1;  ***\*Lưu ý:*** GVCN nhắc CMHS đóng **chính xác** số tiền thông báo. | Chị Thanh  & GVCN |
| 2 | Tập trung chuẩn bị các nội dung đón các đoàn kiểm tra:  - Công tác giáo dục QPAN;  - Thực hiện Quy chế dân chủ; - Công tác triển khai các nhiệm vụ đầu năm học. | Lãnh đạo trường |
| 3 | **- Khối 10 và Khối 11**: nghỉ học thể dục;  **- Khối 11**: nghỉ học quốc phòng. | Nhóm giáo viên TD&QPAN |
| 4 | Lưu ý việc viết bài, tương tác trên face, các trang mạng xã hội | Hội đồng |

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Công Cường**