

QUY ĐỊNH CÁCH TÍNH ĐIỂM THI ĐUA DÀNH CHO NHÂN VIÊN

I. NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG TRONG VIỆC ĐÁNH GIÁ THI ĐUA

1. Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và yêu cầu cụ thể của từng vị trí công tác để xây dựng các tiêu chí thi đua nội bộ nhằm tạo lên động lực và chuẩn mực gòp phần giúp cho nhân viên phấn đấu nỗ lực để hoàn thành tốt nhiệm vụ của bản thân.

2. Kết quả điểm thi đua sẽ là cơ sở để nhà trường sử dụng trong đánh giá xếp loại nhân viên, xếp loại đoàn viên công đoàn và xét tặng các danh hiệu thi đua hàng năm.

II. CÁC NỘI DUNG VÀ TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ

1. Quy định về thời gian làm việc: Sáng: Từ 07 giờ 00' đến 11 giờ 00'
Chiều: Từ 13 giờ 30' đến 17 giờ 00

(Trừ các bộ phận có công việc đặc thù là: Kế toán, Lao động)

2. Ngày giờ công, nề nếp, tham gia hội họp, sinh hoạt:

Nếu thực hiện tốt được đánh giá cho điểm tối đa, còn nếu không thực hiện tốt nhiệm vụ thì tùy thuộc vào mức độ để đổi trừ điểm như sau:

TT	NỘI DUNG	ĐIỂM TRỪ
1	Vắng làm việc không báo cáo với lãnh đạo hoặc chưa được lãnh đạo đồng ý.	5đ/lần
2	Đi muộn, về sớm không báo cáo với lãnh đạo (trừ các bộ phận có công việc đặc thù: Kế toán, Lao động)	5đ/lần
3	Bảo vệ, Tạp vụ thực hiện nhiệm vụ không đúng với các điều khoản trong hợp đồng.	5đ/lần

***Lưu ý:**

Bảo vệ Nhà trường không đảm bảo được an ninh trật tự trong Nhà trường, để mất mát tài sản Nhà trường thì xếp loại yếu.

III. HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ NỘI DUNG NỀ NÉP SINH HOẠT VÀ THAM GIA CÁC HOẠT ĐỘNG CHUNG CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Đánh giá nội dung “Nề nếp sinh hoạt”

TT	LOẠI	NỘI DUNG
1	Tốt	<ul style="list-style-type: none">- Có tinh thần trách nhiệm cao, hoàn thành tốt các công tác được giao.- Sống mẫu mực, có uy tín trong tập thể.- Có tinh thần kỷ luật cao; thực hiện tốt các quy chế tổ chức và hoạt động của Nhà trường.- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các công việc theo kế hoạch chung của Nhà trường.- Thực hiện nghiêm túc Quy tắc ứng xử của Nhà trường.
2	Khá	<ul style="list-style-type: none">- Có tinh thần trách nhiệm, hoàn thành các công tác được giao.- Đúng mực trong mối quan hệ với đồng nghiệp và học sinh.- Có tinh thần kỷ luật; thực hiện đúng các quy chế tổ chức và hoạt động của Nhà trường.- Thực hiện các công việc theo đúng kế hoạch chung của Nhà trường.- Không vi phạm Quy tắc ứng xử của Nhà trường.

TT	LOẠI	NỘI DUNG
3	Trung bình	<ul style="list-style-type: none"> - Có tinh thần trách nhiệm chưa cao. - Đôi khi còn chậm trễ trong hoàn thành các công việc được giao. - Đôi lúc ứng xử chưa đúng mực trong mối quan hệ với đồng nghiệp và học sinh. - Đôi lúc còn chậm trễ trong việc thực hiện các công việc theo kế hoạch chung của Nhà trường. - Có vi phạm Quy tắc ứng xử của Nhà trường nhưng chưa đến mức nghiêm trọng.
4	Yếu	<ul style="list-style-type: none"> - Thiếu tinh thần trách nhiệm. - Không hoàn thành các công việc được giao. - Ứng xử không đúng mực trong mối quan hệ với đồng nghiệp và học sinh. - Thường xuyên chậm trễ trong việc thực hiện các công việc theo kế hoạch chung của Nhà trường. - Vi phạm nghiêm trọng Quy tắc ứng xử của Nhà trường. - Xúc phạm nghiêm trọng đến danh dự và nhân phẩm học sinh. - Phát ngôn tùy tiện gây mất đoàn kết nội bộ.

2. Đánh giá nội dung “Tham gia các hoạt động chung của Nhà trường”

TT	LOẠI	NỘI DUNG
1	Tốt	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia tích cực, đầy đủ các hoạt động chung của Nhà trường (<i>theo thành phần được triệu tập</i>). - Chủ động, nhiệt tình trong việc phối hợp, giúp đỡ đồng nghiệp hoàn thành tốt các công việc chung của Nhà trường. - Tích cực chia sẻ, quảng bá những hình ảnh đẹp; những hoạt động giáo dục ý nghĩa của Nhà trường đến với công chúng để góp phần xây dựng hình ảnh và thương hiệu của Nhà trường.
2	Khá	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia đầy đủ các hoạt động chung của Nhà trường (<i>theo thành phần được triệu tập</i>). - Phối hợp, giúp đỡ đồng nghiệp hoàn thành các công việc chung của Nhà trường theo sự phân công.
3	Trung bình	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia chưa đầy đủ các hoạt động chung của Nhà trường (<i>theo thành phần được triệu tập</i>). - Tinh thần trách nhiệm còn chưa cao, còn ngại giúp đỡ đồng nghiệp khi thực hiện các công việc chung của Nhà trường.
4	Yếu	<ul style="list-style-type: none"> - Thường xuyên không tham gia các hoạt động chung của Nhà trường (<i>theo thành phần được triệu tập</i>). - Vắng không lý do, không xin phép lãnh đạo Nhà trường. - Không có tinh thần trách nhiệm, thiếu tinh thần phối hợp, thường xuyên từ chối giúp đỡ đồng nghiệp khi thực hiện các công việc chung của Nhà trường.

V. ĐIỂM THƯỞNG

TT	NỘI DUNG	ĐIỂM	Ghi chú
1	Nhân viên đạt giải hoặc hướng dẫn HS đạt giải phong trào hoặc các hội thi Văn hóa, Văn nghệ, TD&TT cấp Tỉnh.	10đ→15đ	
2	Nhân viên có đê tài NCKH, SKKN,...được xếp loại loại Tốt cấp Trường.	5đ	
3	Nhân viên có đê tài NCKH, SKKN,... được ngành xếp loại từ Khá trở lên.	10đ	
4	Trưởng các Ban, Đoàn thể, TT&CM; TK&Đ; Phụ trách các bộ phận (<i>theo sự phân công của Nhà trường</i>) hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ theo chức năng và sự phân công của lãnh đạo Nhà trường.	10đ→15đ	
5	Thành viên các Đoàn thể, Ban CM, Ban NN-LĐ-TT, Ban HĐNG-TN-HN; Ban CNTT hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ theo sự phân công.	5đ→9đ	

VI. ĐIỂM TRỪ

TT	NỘI DUNG	ĐIỂM	Ghi chú
1	Không thực hiện công việc theo kế hoạch, chủ trương mà Nhà trường đã thống nhất và triển khai.	-5đ/lần	
2	Vắng không lý do đối với các hoạt động của Nhà trường (<i>theo thành phần được triệu tập</i>).	-5đ/lần	
3	Thành viên các Đoàn thể, Ban CM, Ban NN-LĐ-TT, Ban HĐNG-TN-HN; Ban CNTT không hoàn thành nhiệm vụ được phân công phụ trách.	- 5đ	
4	Trưởng các Ban, Đoàn thể, TT&CM; TK&Đ; Phụ trách các bộ phận (<i>theo sự phân công của Nhà trường</i>) không hoàn thành nhiệm vụ theo chức năng và sự phân công của lãnh đạo Nhà trường.	- 10đ	
5	Xúc phạm nghiêm trọng đến danh dự và nhân phẩm học sinh, đồng nghiệp (<i>được xác minh và kết luận</i>).	-20đ	
6	Phát ngôn tùy tiện, thông tin không chính xác, gây mất đoàn kết nội bộ (<i>được xác minh và kết luận</i>).	-20đ	

Trên đây là kết Quy định về cách tính điểm thi đua dành cho giáo viên của Trường THPT Duy Tân, đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc trong quá trình đánh giá, xếp loại hàng năm.



Đặng Thị Hồng Hiệp



Lê Công Cường